*Załącznik nr 1 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych*

pieczęć zamawiającego

# PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Protokół dotyczy:**

**Zamówienia udzielonego zgodnie z zasadą konkurencyjności**

**Zamówienia udzielonego zgodnie z uproszczoną zasadą konkurencyjności**

**Zamówienia udzielonego zgodnie z zasadą rozeznania rynku** *(nie należy wypełniać pkt.: 4, 7 i 12)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego:  ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  Adres:  ul. ........................................................................  .... - ....... .............................................................  telefon:…………................................................. faks: ................................................................  e-mail: …………..........@................................... |
|  | Projekt Nazwa projektu:  ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  Numer umowy o dofinansowanie: ……………………………………………………………………….  Zamówienie udzielono przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.  Beneficjent: (*wypełnić jeżeli inny niż wskazany w pkt. 1)*  Pełna nazwa:  .........................................................................................................................................................................  …………………………………………………………………………………………………………………………..  Adres:  ul. ........................................................................  .... - ....... .............................................................  telefon:…………................................................. faks: ................................................................  e-mail: …………..........@................................... |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przedmiot zamówieniaOkreślenie przedmiotu zamówienia: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę ........................... zł, co stanowi równowartość ........................... euro,w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę .......................... zł, co stanowi równowartość ..................... euro,jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę ………………….. zł, co stanowi równowartość ………….. euroWartość zamówienia została ustalona w dniu ..............…………… r. na podstawie *(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy, cenniki, foldery, oferty ze stron internetowych)*................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
|  | **Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**   1. Kierownik zamawiającego *(imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):* ……………………………………………………………………………………………………………….….....................................................................................................................................................  wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie o braku powiązań z wykonawcami, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR,  w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznychnie wykonuje czynności w postępowaniu *(kierownik składa oświadczenia, o braku powiązań  z wykonawcami)* i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania następujących czynności  w postępowaniu o udzielenie zamówienia………………………………………………………………………..………………..…………………….. *(podać zakres czynności)*  Pani/Panu  …….…………………………………..……………………………………………………………………...  *(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie*  *zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)*  Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył **oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów**, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.   1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu:   ….………………………………………………... ………………………………………………………….  ….………………………………………………... ………………………………………………………….  ….………………………………………………... ………………………………………………………….  …………………………………………………… . …………………………………………………………  *(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)*  Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły **oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów**. |
|  | Ogłoszenie o zamówieniu/zapytania ofertowe  1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:    * zamieszczone na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w dniu ….............……… ……….…. r.    * zamieszczone na stronie internetowej [www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl](http://www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl)*.*  w dniu….............……… ……….…. r.    * zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego/innej stronie internetowej\* w dniu ….............……… ……….…. r.*, pod adresem…………………………………………………………….*   *………………………………………………………………………………………………………………….*  *(podać bezpośredni link do ogłoszenia)*   1. Zapytania ofertowe zostały przekazane pocztą/e-mailem/faksem/osobiście\* w dniu ….............…… ……….…. r.*, do następujących wykonawców (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz adres wykonawcy):* 2. …………………………………………………………………………………………………………, 3. …………………………………………………………………………………………………………, 4. …………………………………………………………………………………………………………. 5. Dokonano rozeznania rynku w oparciu o *(wskazać odpowiedni dokument, np.* *porównanie cenników, katalogów, ofert ze stron internetowych): ……………………………………………………………………………………………………………….*   *………………………………………………………………………………………………………………………………*  *\* - niepotrzebne skreślić* |
|  | **Miejsce i termin składania ofert**   1. Miejsce składania ofert ……………………………………………………………………………………..…. 2. Termin składania ofert upłynął w dniu ....….……. ……………. r. o godz. … : ... |
|  | **Otwarcie ofert**   1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:  * zamówienia, w wysokości .................................................. zł brutto * części ……… zamówienia, w wysokości ............................................ zł brutto  1. W postępowaniu:    * nie wpłynęła żadna oferta,   *(w przypadku oznaczenia pola nie wypełniać rubryk 8 –13)*   * + wpłynęły oferty, a otwarcie ofert odbyło się w dniu ....….……………………….. r. o godz. .... : ....  w: ..……............................................................................................................................................   adres: .............................................................................................................................................. |
|  | **Zestawienie ofert**  Do upływu terminu składania ofert złożono:  *(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę oferty)*   1. ……………………………………………………………………………………………………………………. 2. ……………………………………………………………………………………………………………………. 3. ……………………………………………………………………………………………………………………. |
|  | **Wykonawcy wykluczeni**  Z postępowania wykluczono wykonawców:   * + nie   + tak, wykluczono następujących wykonawców:  1. ……………………………………………………………………………………………………………………... 2. ……………………………………………………………………………………………………………………... 3. ……………………………………………………………………………………………………………………..   Uzasadnienie wykluczenia (*np. nie spełniał warunków udziału w postępowaniu, powiązanie osobowe lub kapitałowe z kierownikiem zamawiającego):* ……………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
|  | **Oferty odrzucone**  Odrzucono oferty:   * nie * tak, odrzucono oferty następujących wykonawców:  1. ……………………………………………………………………………………………………………………... 2. ……………………………………………………………………………………………………………………... 3. ……………………………………………………………………………………………………………………...   Uzasadnienie odrzucenia*:* ……………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
|  | **Najkorzystniejsza oferta**   1. Ocena ofert *(wypełnić, gdy cena nie jest jedynym kryterium)*  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **lp.** | **Nazwa wykonawcy** | **Cena (liczba punktów)** | **Kryterium …** | **Kryterium …** | **Łączna liczba punktów** | | 1. |  |  |  |  |  | | 2. |  |  |  |  |  | | 3. |  |  |  |  |  | | 4. |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |  |      1. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę *(podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania i cenę brutto)*: ………………………………………………………………………………….   ………………………………………………………………….………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………….……………………     1. Uzasadnienie wyboru   .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
|  | **Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania**   1. Zawiadomienie o:   wyborze najkorzystniejszej oferty  unieważnieniu postępowania (*w przypadku zaznaczenia pola nie wypełniać rubryki 13)*  zostało:   * opublikowane na stronie internetowej wskazanej w pkt. 5 ppkt. 1 w dniu ……………...…… r. * przesłane pocztą/e-mailem/faksem\* do każdego wykonawcy, który złożył ofertę w dniu …..……………...…… r.  1. Powody unieważnienia *(podać uzasadnienie faktyczne i prawne):* ……………………..…….……………………...   ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  *\* - niepotrzebne skreślić* |
|  | **Udzielenie zamówienia**   1. Umowa została zawarta w dniu …….…… r., z ...................................................................................... ................................................................................................................................................................. |
|  | **Załączniki do protokołu**  Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu *(wymienić wszystkie załączniki)*:   1. Kosztorys inwestorski / cenniki / katalogi / foldery / oferty ze stron internetowych\*, 2. Oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami\*\*, 3. Oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów\*\*, 4. Wydruki ze stron internetowych potwierdzające publikację ogłoszenia oraz publikację informacji  o wyborze najkorzystniejszej oferty\*\*, 5. Potwierdzenie przekazania zapytań ofertowych (jeśli dotyczy), 6. Katalogi, cenniki, lub oferty ze stron internetowych potwierdzające rozeznanie rynku (jeśli dotyczy), 7. Złożone oferty, 8. Umowa z wykonawcą, 9. Inne …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………   *\* - niepotrzebne skreślić*  *\*\* - nie dotyczy zamówień udzielonych zgodnie z zasadą rozeznania rynku* |
|  | **Osoba sporządzająca protokół**  Protokół sporządził: ………………………………………………………………………………………………….  *(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)* |
|  | **Zatwierdzenie protokołu**  ………………………………………………………………………………………………………………………….  *(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)*  ………………………………………………………………………………………………………………………….  *(miejscowość i data)* |