*Załącznik nr 1 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych*

pieczęć zamawiającego

# PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Protokół dotyczy:**

**[ ]  Zamówienia udzielonego zgodnie z zasadą konkurencyjności**

**[ ]  Zamówienia udzielonego zgodnie z uproszczoną zasadą konkurencyjności**

**[ ]  Zamówienia udzielonego zgodnie z zasadą rozeznania rynku** *(nie należy wypełniać pkt.: 4, 7 i 12)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZamawiającyPełna nazwa (firma) zamawiającego:..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Adres:ul. ........................................................................ .... - ....... ............................................................. telefon:…………................................................. faks: ................................................................e-mail: …………..........@................................... |
|  | ProjektNazwa projektu:..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Numer umowy o dofinansowanie: ……………………………………………………………………….**[ ]** Zamówienie udzielono przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.Beneficjent: (*wypełnić jeżeli inny niż wskazany w pkt. 1)*Pełna nazwa:.........................................................................................................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………..Adres:ul. ........................................................................ .... - ....... ............................................................. telefon:…………................................................. faks: ................................................................e-mail: …………..........@................................... |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przedmiot zamówienia Określenie przedmiotu zamówienia:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**[ ]** Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych.Wartość zamówienia została ustalona na kwotę ........................... zł, co stanowi równowartość ........................... euro,[ ] w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę .......................... zł, co stanowi równowartość ..................... euro,[ ]  jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę ………………….. zł, co stanowi równowartość ………….. euroWartość zamówienia została ustalona w dniu ..............…………… r. na podstawie *(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy, cenniki, foldery, oferty ze stron internetowych)*................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
|  | **Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**1. Kierownik zamawiającego *(imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):* ……………………………………………………………………………………………………………….….....................................................................................................................................................

[ ]  wykonuje czynności w postępowaniu [ ]  nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia ………………………………………………………………………..………………..……………………..*(podać zakres czynności)* Pani/Panu …….…………………………………..……………………………………………………………………...*(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie**zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)*Kierownik zamawiającego złożył oświadczenie o braku powiązań z wykonawcami, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.Obowiązek nie dotyczy zamawiających będących podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp zgodnie z art. 3 ustawy Pzp oraz w przypadku udzielania zamówień sektorowych.Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył **oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów**, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu:

….………………………………………………... ………………………………………………………….….………………………………………………... ………………………………………………………….….………………………………………………... ………………………………………………………….…………………………………………………… . ………………………………………………………… *(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)*Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły **oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów**. |
|  | Ogłoszenie o zamówieniu/zapytania ofertowe1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

**[ ]** zamieszczone na stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl) w dniu ….............……… ……….…. r.**[ ]** zamieszczone na stronie internetowej [www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl](http://www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl)*.* w dniu….............……… ……….…. r.**[ ]** zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego/innej stronie internetowej\* w dniu ….............……… ……….…. r.*, pod adresem…………………………………………………………….**………………………………………………………………………………………………………………….**(podać bezpośredni link do ogłoszenia)*1. Zapytania ofertowe zostały przekazane pocztą/e-mailem/faksem/osobiście\* w dniu ….............…… ……….…. r.*, do następujących wykonawców (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz adres wykonawcy):*
2. …………………………………………………………………………………………………………,
3. …………………………………………………………………………………………………………,
4. ………………………………………………………………………………………………………….
5. Dokonano rozeznania rynku w oparciu o *(wskazać odpowiedni dokument, np.* *porównanie cenników, katalogów, ofert ze stron internetowych): ……………………………………………………………………………………………………………….*

*………………………………………………………………………………………………………………………………**\* - niepotrzebne skreślić* |
|  | **Miejsce i termin składania ofert**1. Miejsce składania ofert ……………………………………………………………………………………..….
2. Termin składania ofert upłynął w dniu ....….……. ……………. r. o godz. … : ...
 |
|  | **Otwarcie ofert**1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:

**[ ]** zamówienia, w wysokości .................................................. zł brutto**[ ]** części ……… zamówienia, w wysokości ............................................ zł brutto1. W postępowaniu:

**[ ]** nie wpłynęła żadna oferta,*(w przypadku oznaczenia pola nie wypełniać rubryk 8 –13)***[ ]** wpłynęły oferty, a otwarcie ofert odbyło się w dniu ....….……………………….. r. o godz. .... : .... w: ..……............................................................................................................................................adres: .............................................................................................................................................. |
|  | **Zestawienie ofert**Do upływu terminu składania ofert złożono: *(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę oferty)*1. …………………………………………………………………………………………………………………….
2. …………………………………………………………………………………………………………………….
3. …………………………………………………………………………………………………………………….
 |
|  | **Wykonawcy wykluczeni**Z postępowania wykluczono wykonawców:**[ ]** nie**[ ]** tak, wykluczono następujących wykonawców:1. ……………………………………………………………………………………………………………………...
2. ……………………………………………………………………………………………………………………...
3. ……………………………………………………………………………………………………………………..

Uzasadnienie wykluczenia (*np. nie spełniał warunków udziału w postępowaniu, powiązanie osobowe lub kapitałowe z kierownikiem zamawiającego):* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
|  | **Oferty odrzucone** Odrzucono oferty:**[ ]** nie**[ ]** tak, odrzucono oferty następujących wykonawców:1. ……………………………………………………………………………………………………………………...
2. ……………………………………………………………………………………………………………………...
3. ……………………………………………………………………………………………………………………...

Uzasadnienie odrzucenia*:* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
|  | **Najkorzystniejsza oferta**1. Ocena ofert *(wypełnić, gdy cena nie jest jedynym kryterium)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa wykonawcy** | **Cena (liczba punktów)** | **Kryterium …** | **Kryterium …** | **Łączna liczba punktów** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

 1. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę *(podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania i cenę brutto)*: ………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………….………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………….…………………… 1. Uzasadnienie wyboru:

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
|  | **Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania** (nie dotyczy zamówień udzielonych zgodnie z uproszczoną zasadą konkurencyjności)1. Zawiadomienie o:

**[ ]** wyborze najkorzystniejszej oferty **[ ]** unieważnieniu postępowania (*w przypadku zaznaczenia pola nie wypełniać rubryki 13)* zostało:**[ ]** opublikowane na stronie internetowej wskazanej w pkt. 5 ppkt. 1 w dniu ……………...…… r. **[ ]** przesłane pocztą/e-mailem/faksem\* do każdego wykonawcy, który złożył ofertę w dniu …..……………...…… r.1. Powody unieważnienia *(podać uzasadnienie faktyczne i prawne):* ……………………..…….……………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. *\* - niepotrzebne skreślić* |
|  | **Udzielenie zamówienia**1. Umowa została zawarta w dniu …….…… r., z ...................................................................................... .................................................................................................................................................................
 |
|  | **Załączniki do protokołu**Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu *(wymienić wszystkie załączniki)*:1. Kosztorys inwestorski / cenniki / katalogi / foldery / oferty ze stron internetowych\*,
2. Oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami\*\*,
3. Oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów\*\*,
4. Wydruki ze stron internetowych potwierdzające publikację ogłoszenia oraz publikację informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty\*\*,
5. Potwierdzenie przekazania zapytań ofertowych (jeśli dotyczy),
6. Katalogi, cenniki, lub oferty ze stron internetowych potwierdzające rozeznanie rynku (jeśli dotyczy),
7. Złożone oferty,
8. Umowa z wykonawcą,
9. Inne …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*\* - niepotrzebne skreślić**\*\* - nie dotyczy zamówień udzielonych zgodnie z zasadą rozeznania rynku* |
|  | **Osoba sporządzająca protokół**Protokół sporządził: ………………………………………………………………………………………………….*(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)* |
|  | **Zatwierdzenie protokołu**………………………………………………………………………………………………………………………….*(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)*……………………………*(miejscowość i data)*…………………….………………………..Podpis zatwierdzającego |